

Convocatòria d'ajuts del programa ERASMUS+ KA131 de mobilitat de professors per a visites docents (STA) a universitats de tercers països associats i no associats al programa,

projecte 2023-1-ES01-KA131-HED-000119883

El Servei de Relacions Internacionals convoca **sis ajuts** econòmics per finançar les visites docents (STA) que es duguin a terme fins al 30 de juny de 2025 en el marc del programa ERASMUS+ de la Unió Europea, projecte 2023-1-ES01-KA131-HED-000119883, i en les condicions que s'indiquen en aquesta convocatòria.

La participació en aquest programa pretén:

- Afavorir l'adquisició de competències.
- Millorar el desenvolupament acadèmic del personal docent de la Universitat i la competència en llengües estrangeres.
- Promoure l'intercanvi d'experiències en metodologia docent.
- Incrementar les capacitats i la dimensió internacional de la institució.
- Consolidar els vincles entre les universitats amb les quals hi ha convenis bilaterals en el marc del programa ERASMUS+ i oferir l'oportunitat de construir xarxes de contactes internacionals.

Bases de la convocatòria

1. Objecte dels ajuts. Els ajuts es destinen a cobrir una part de les despeses de viatge i manutenció per impartir docència en universitats amb les quals prèviament s'ha signat un acord interinstitucional ERASMUS+ establert per a mobilitat de professors per a visites docents, segons l'annex III d'aquesta convocatòria.

La docència impartida a la universitat de destinació ha de formar part del programa d'estudis conduent a l'obtenció d'un títol oficial en aquella universitat. En aquesta convocatòria, en queden excloses les activitats o estades per a recerca.

Aquesta activitat docent es pot combinar amb una activitat formativa durant l'estada a l'estranger que permet el desenvolupament professional del personal docent en forma d'accions de formació a l'estranger (excepte conferències) i aprenentatge per observació, períodes d'observació o formació en una universitat sòcia o organisme a l'estranger que sigui pertinent.

Per a aquesta convocatòria, es poden sol·licitar com a màxim dos ajuts, però en dues estades no consecutives i en universitats diferents.

2. Durada del període de docència. La durada és d'un mínim de cinc dies consecutius, sense comptar els dies de viatge. Les activitats docents han de ser d'un mínim de vuit hores lectives a la setmana.

Els dies no lectius, festius i els caps de setmana queden exclosos dels còmputos indicats en aquest paràgraf.

En cas de mobilitat combinada de docència i formació durant la mateixa estada, el nombre mínim d'hores d'ensenyament serà de quatre per setmana.

Els dies complets de docència impartida o de mobilitat combinada s'hauran d'especificar a l'acord d'ensenyament definitiu i al certificat d'estada.

En aquesta convocatòria, el període per fer una visita s'estableix entre el 13 de gener i el 30 de juny de 2025.

3. Beneficiaris. El programa està destinat al professorat de la UIB, i hi tindran preferència els coordinadors de mobilitat i els responsables d'un acord ERASMUS+.

Així mateix, per poder fer una estada ERASMUS+ cal tenir la nacionalitat, residència permanent o temporal o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels Estats participants en el programa ERASMUS+.

4. Terminis de sol·licitud. S'estableixen tres períodes de sol·licitud a partir de la data de publicació d'aquesta convocatòria:

Termini de sol·licitud		Període de mobilitat
Primer termini:	22 de novembre de 2024	Del 13 de gener al 30 de juny de 2025
Segon termini:	31 de gener de 2025	De l'1 d'abril al 30 de juny de 2025
Tercer termini:	31 de març de 2025	De l'1 al 30 de juny de 2025

En cada període s'indicaran les places disponibles.

No s'acceptarà cap sol·licitud fora d'aquests terminis.

5. Presentació de sol·licituds. La sol·licitud s'ha de presentar, abans del desplaçament i/o estada i d'acord amb els terminis del punt 4 d'aquesta convocatòria, a la seu electrònica de la UIB: Catàleg de procediments > Mobilitat > Convocatòria ERASMUS+ per al PDI: visites docents > enllaç de la Sol·licitud general (Servei de Relacions Internacionals). S'ha d'especificar a l'assumpte «Convocatòria d'ajuts del programa ERASMUS+ KA131-STA» i s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

1. Annex I. Sol·licitud segons el model de l'SRI publicat al web (<<https://internacional.uib.cat/Mobilitat-i-intercanvi/Programes-per-al-PDI/ERASMUS-KA131/>>) degudament emplenada i firmada per la persona sol·licitant i pel coordinador de mobilitat del centre o facultat.
2. Annex II. Acord d'ensenyament (Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching) segons el model de l'SRI publicat al web (<<https://internacional.uib.cat/Mobilitat-i-intercanvi/Programes-per-al-PDI/ERASMUS-KA131/>>). Se n'ha d'emplenar de manera detallada cada apartat i especificar-hi la temporalitat de les activitats que es duran a terme. Aquesta proposta ha d'estar degudament signada per la universitat de destinació en el moment de presentar la sol·licitud.

En cas que es canviïn les dates de l'estada una vegada concedit l'ajut, se n'haurà d'informar el Servei de Relacions Internacionals i caldrà presentar l'acord d'ensenyament corresponent indicat al punt 5.2.

En cas de renúncia, aquesta circumstància s'ha de comunicar al Servei de Relacions Internacionals al més aviat possible i per correu electrònic (<erasmus@uib.cat>).

6. Criteris de selecció. Per valorar les sol·licituds presentades es tindrà en compte la solidesa del projecte d'activitats (acord de mobilitat) presentat: objectius de la visita, justificació de l'elecció de la institució d'acollida, proposta de les activitats o pla de treball, i beneficis i millores que reportarà l'intercanvi al lloc de treball que ocupa a la UIB el sol·licitant, com també els beneficis que en rebrà la UIB en general.

7. Procés d'adjudicació. Una vegada tancat el termini de presentació de sol·licituds, el Servei de Relacions Internacionals en farà la revisió corresponent, i s'obrirà un termini de cinc dies naturals per a possibles esmenes.

Les sol·licituds seran valorades per una comissió ad hoc formada pel vicerector de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació, el vicerector de Personal Docent i Investigador, i un membre del PTGAS del Servei de Relacions Internacionals o les persones que deleguin.

Un cop valorades les sol·licituds d'acord amb els criteris de selecció esmentats, el vicerector de Planificació Estratègica, Internacionalització i Cooperació dictarà la resolució d'adjudicació dels ajuts atorgats, que es publicarà al tauler electrònic oficial i al web de l'SRI. En qualsevol cas, l'adjudicació final dependrà de l'acceptació definitiva de la universitat receptora.

8. Import de l'ajut. La Comissió Europea estableix un ajut europeu com a contribució a les despeses de viatge i manutenció durant el període d'estada del professor, segons els criteris següents:

A) Ajut de viatge. Contribució a les despeses de viatge

Taula 1. Ajut de viatge		
Distància¹	Quantitat a percebre	Viatge ecològic²
Entre 0 i 99 km	23 euros per participant	
Entre 100 i 499 km	180 euros per participant	210 euros per participant
Entre 500 i 1.999 km	275 euros per participant	320 euros per participant
Entre 2.000 i 2.999 km	360 euros per participant	410 euros per participant
Entre 3.000 i 3.999 km	530 euros per participant	610 euros per participant
Entre 4.000 i 7.999 km	820 euros per participant	
8.000 km o més	1.500 euros per participant	

El concepte «distància» representa la distància entre el lloc d'origen i el lloc de realització de l'activitat. L'import cobreix la contribució tant per al viatge d'anada al lloc de realització de l'activitat com per al viatge de tornada.

Per defecte, s'entendrà per lloc d'origen el lloc on es trobi la institució d'origen, i per lloc d'activitat, el lloc on es trobi la institució d'acollida. En cas que el lloc d'origen o d'activitat sigui diferent, el beneficiari haurà de justificar-ne el motiu.

B) Ajut individual per a allotjament i manutenció. Les quantitats són les següents:

¹ El Servei de Relacions Internacionals farà els càlculs corresponents per determinar la distància en quilòmetres, d'acord amb les instruccions de la Comissió Europea:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

² El viatge ecològic s'entén com aquell que fa servir mitjans de transport de baixes emissions en el tram principal del trajecte. Per exemple, autobús, tren o automòbil compartit.

Taula 2. Ajut individual	
Països de destinació	Import diari
Tercers països no associats al programa de les regions 1 a 12 (annex III)	180 euros

Es podrà rebre un ajut individual addicional de fins a dos dies de viatge.

A més, en el cas de viatge ecològic en un mitjà de transport sostenible, es podrà percebre un ajut individual de fins a quatre dies.

En cas que el Servei de Relacions Internacionals hagi concedit la totalitat dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria, les estades es podran fer en la modalitat de **beca zero**, que permet fer l'estada en el marc del programa ERASMUS+ si es compleixen tots els requeriments i la documentació, però sense l'ajut econòmic. Es recomana que es conservin tots els justificants originals de les despeses realitzades per poder optar a finançament en cas que hi hagi fons romanents.

Per accedir als ajuts específics «de suport a la inclusió» del programa ERASMUS+, els participants han de tenir legalment reconeguda i qualificada una discapacitat de grau igual o superior al 33 per cent, tenir problemes físics, mentals o de salut degudament acreditats amb el certificat mèdic corresponent i complir la resta de requisits establerts en aquesta convocatòria del programa:

<https://internacional.uib.cat/Mobilitat-i-intercanvi/Ajuts-a-la-inclusio/Suport-a-la-inclusio.cid766300>

9. Pagament de l'ajut. Abans de fer l'estada, es farà un primer pagament, corresponent al 70 per cent de l'import total. Per això, el beneficiari ha de presentar a l'SRI la documentació que estableix el bloc I de l'annex III en el termini de 20 dies abans de començar el viatge.

Després de l'estada, es farà un segon pagament, corresponent al 30 per cent restant. El beneficiari ha de lliurar a l'SRI la documentació del bloc II de l'annex III.

La documentació es pot enviar escanejada a <erasmus@uib.cat>, excepte el certificat d'estada, que ha de ser un document original o estar firmat mitjançant el certificat de signatura electrònica.

En cas de modificar les dates especificades en el conveni de subvenció, s'ha d'adjuntar i signar una esmena amb l'explicació dels motius. Si el canvi suposa una reducció dels dies d'estada, es demanarà el reintegrament total de l'ajut individual rebut, atès que la mobilitat no és elegible.

Els pagaments es fan per transferència al compte corrent indicat pel beneficiari/participant en el conveni de subvenció.

10. Política de privacitat i protecció de dades

1. En compliment del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, us informam que la responsable del tractament de les dades és la Universitat de les Illes Balears, la qual les tractarà amb l'objecte de gestionar la concessió d'ajuts mitjançant convocatòries públiques.
2. Aquest tractament es duu a terme segons les bases jurídiques recollides a la clàusula 6.1 del reglament de protecció de dades, perquè és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
3. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades tractades.
4. Es preveu la comunicació de dades mitjançant la publicació de llistes i resultats d'acord amb el que estableixen les bases d'aquesta convocatòria.
5. Les dades de caràcter personal les tractarà i conservarà la Universitat durant el temps que sigui necessari, d'acord amb la legislació vigent, i hi inclourà, si escau, la resolució de reclamacions i recursos.
6. Qualsevol sol·licitant pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat, limitació del tractament, i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades pel que fa a les dades facilitades, mitjançant una sol·licitud a la Universitat de les Illes Balears, cra. de Valldemossa, km 7.5, 07122 Palma (Illes Balears).

En cas de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels propis drets, els sol·licitants poden adreçar-se a la delegada de protecció de dades de la Universitat (<dpo@uib.cat>) o fer una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través dels formularis que l'entitat té habilitats a aquest efecte i que són accessibles a la seva pàgina web: <<https://sedeagpd.gob.es>>.

11. Acceptació. La participació en aquest programa implica acceptar aquestes bases i les de l'Agència Nacional ERASMUS+ sobre aquest programa.

12. Responsabilitat. Aquesta convocatòria està cofinançada pel programa ERASMUS+ de la Unió Europea. El seu contingut és responsabilitat exclusiva de la UIB, i ni la Comissió Europea ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) no són responsables de l'ús que es pugui fer de la informació que aquí es difon.

13. Altres. En el moment de publicar aquesta convocatòria, el Servei de Relacions Internacionals tramita la signatura de nous acords interinstitucionals ERASMUS+ amb països no associats al programa de les regions 1 a 12. Un cop estiguin signats aquests acords, s'inclouran a l'annex I i podran ser seleccionats per a una estada de formació en el marc d'aquesta convocatòria.

Palma, en la data de la signatura electrònica

El cap del Servei de Relacions Internacionals,

Ricardo Sagrera

Annex III

Llista de places disponibles de tercers països no associats al programa de les regions 1 a 12.

Universitat	País	Àrees de coneixement	Places	Idioma recomanat
Universitat Ismail Qemali de Vlorë	Albània	0232 Literature and Linguistics	2	Anglès B2
Universitat Nacional Santa Fe	Argentina	023 Languages	2	Espanyol
Universitat Federal de Rio Grande do Sul	Brasil	011 Education	2	Anglès B2 o espanyol
		022 Humanities		
		023 Languages		
		031 Social & Behavioural Sciences		
		041 Business & Administration		
		0420 Law		
		051 Biological & Related Sciences		
		053 Physical Sciences		
		061 Mathematics & Statistics		
		054 ICTs		
		073 Architecture & Statistics		
		0801 Agriculture (Horticulture)		
		0910 Health		
		092 Welfare		
		1015 travel, Tourism & Leisure		
Universitat Externat de Colòmbia	Colòmbia	0410 Business & Administration not further defined	2	Espanyol
Universitat de Seül	República Popular Democràtica de Corea	0222 History & Archeology	2	Anglès B2
		0410 Business & Administration not further defined		
		1015 Travel, Tourism & Leisure		
Universitat Gaston Berger de Saint-Louis	Senegal	0230 Languages not further defined	2	Francès/anglès B2
Universitat Nacional Chengchi	Taiwan	0230 Languages not further defined	2	Anglès B2
		0410 Business & Administrations not further defined		
		1015 Travel, Toureism & Leisure		